

## CURRICULUM VITAE

### PROF. GIOVANNI GUZZO

Via Borgo n. 2 84060  
Novi Velia (Sa)  
e-mail: giovanniguzzo07@libero.it; giovanniguzzo@arubapec.it

#### D A T I P E R S O N A L I

NAZIONALITÀ: ITALIANA  
LUOGO DI NASCITA: VALLO DELLA LUCANIA (SA) DATA  
DI NASCITA: 07/08/1981  
DOMICILIO: VIA S. SPAVENTA N. 23 - PADULA (SA)  
TELEFONO / FAX:  
C. F. GZZGNN 81M07L628W

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1995-2000	- Ha conseguito il diploma di MATURITÀ SCIENTIFICA presso il liceo scientifico "Leonardo Da Vinci" con sede in Vallo della Lucania (SA)
2001-2002	- Ha conseguito il DIPLOMA DI STUDI FILOSOFICI presso la facoltà di Teologia dell'Italia meridionale Sez. San Luigi
2003	- Ha frequentato e conseguito il corso di ECDL
2004-2005	- Ha conseguito la LAUREA IN FILOSOFIA presso l'Università "Tor Vergata" di Roma con votazione 100/110
2005-2006	- Ha prestato servizio civile presso Unipli Campania
2005-2019	- Corso di formazione professionale Regione Campania attività di tutor presso la Fondazione Alario Ascea-Velia - Ha conseguito un DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO post lauream in "La formazione metodologica e didattica per l'insegnamento" della durata annuale di 1500 ore rilasciato dall'Università degli Studi Giustino Fortunato di Benevento - Ha conseguito un DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO post lauream in "Strategie formative e metodologie didattiche per l'insegnamento" della durata annuale di 1500 ore rilasciato dall'Università degli studi Giustino Fortunato di Benevento - Ha conseguito un DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO post lauream in "Nuovi orizzonti formativi per la scuola contemporanea" della durata annuale di 1500 ore rilasciato

- dall'Università degli Studi Giustino Fortunato di Benevento
- Ha conseguito un DIPLOMA DI CORSO DI PERFEZIONAMENTO post lauream in "Didattica innovativa per l'apprendimento" della durata annuale di 500 ore rilasciato dall'Università degli Studi Giustino Fortunato di Benevento
  - Ha conseguito ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" con votazione 94/100 anno accademico 2013/2014
  - Ha conseguito DIPLOMA per l'utilizzo nelle scuole della LIM (lavagna interattiva multimediale) di 250 ore presso l'Accademia delle Belle Arti "Fidia" Vibo Valentia
  - Ha conseguito il 3° livello per la lingua inglese certificate in Esol International a Il Modes (C2 CEFR) presso ESB
  - Ha partecipato con esito positivo al CORSO di 12 ore di formazione generale per i lavoratori e sui rischi specifici nelle istituzioni scolastiche organizzato da Rete Scuole Vallo di Diano nell'anno scolastico 2017-2018
  - Ha partecipato con esito positivo al corso di 8 ore di formazione per addetti antincendio organizzato da Rete Scuole Vallo di Diano nell'anno scolastico 2017-2018
  - VINCITORE DI CONCORSO ordinario per titoli ed esami finalizzato al reclutamento del personale docente per la scuola secondaria di II grado per la Regione Campania, anno 2018, per la classe di concorso di Storia e filosofia A019
  - Ha conseguito CERTIFICAZIONE LINGUISTICA ESB Livello C2 (inglese)
  - Ha conseguito un DIPLOMA BIENNALE (3000 ore – 120 crediti formativi) di specializzazione universitario post lauream in "Strategie didattiche verso la scuola delle competenze" presso l'Università Telematica G. Fortunato di Benevento

#### ATTIVITA' PROFESSIONALI

2006-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DOCENTE di Storia e Filosofia con contratti annuali e dal 2018 con contratto a tempo indeterminato</li> </ul>

## CONOSCENZE INFORMATICHE

- Patente europea ECDL
- Ottime conoscenze informatiche sia a livello Hardware (reti comprese) che Software
- Ottima conoscenza e utilizzo dei principali Browser per la navigazione internet (Explorer – Firefox- Safari)
- Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows (Windows 2000/XP/Vista/7/ Windows 8)
- Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi MACOS (Mac Osx Tiger/Leopard/SnowLeopard/Lion/ Mountain Lion)
- Ottime conoscenze informatiche dei pacchetti "Microsoft Office" (Word, Excel, PowerPoint, Access) su entrambe le piattaforme Win E Mac
- Ottima conoscenza informatica del pacchetto AppleWorks
- Ottima conoscenza dei principali applicativi per la gestione della posta elettronica (Eudora, Outlook, Apple Mail)
- Buone competenze nella gestione di database implementati su Base Microsoft Access
- Buona conoscenza degli applicativi di larga diffusione per la gestione dell'agenda quali Microsoft Outlook e AppleiCal

## ATTIVITA' ED INTERESSI PROFESSIONALI

<b>2000-2009</b>	- Segretario della Pro Loco "Novi Velia"
<b>2009 – 2014</b>	- Vice Sindaco con delega alla cultura e alla scuola presso il Comune di Novi Velia (SA)
<b>Dal 2009 ad oggi</b>	- Membro del Consiglio d'Amministrazione dell'Associazione Calcistica US Novi Velia
<b>2014-2017</b>	- Vice Sindaco con delega ai servizi sociali, cultura, cimitero e politiche giovanili presso il Comune di Novi Velia (SA)
<b>Dal 2014 ad oggi</b>	- Giornalista per l'Associazione "Il Palistro è la Torre" con sede in Ceraso (SA) e Novi Velia
<b>2016-2017</b>	- Consigliere della Provincia di Salerno con delega alla Polizia Provinciale – Piccoli Comuni – Politiche sociali e giovanili e centri per l'impiego

## CONOSCENZE INFORMATICHE

- Patente europea ECDL
- Ottime conoscenze informatiche sia a livello Hardware (reti comprese) che Software
- Ottima conoscenza e utilizzo dei principali Browser per la navigazione internet (Explorer – Firefox- Safari)
- Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows (Windows 2000/XP/Vista/7/ Windows 8)
- Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi MACOS (Mac Osx Tiger/Leopard/SnowLeopard/Lion/ Mountain Lion)
- Ottime conoscenze informatiche dei pacchetti "Microsoft Office" (Word, Excel, PowerPoint, Access) su entrambe le piattaforme Win E Mac
- Ottima conoscenza informatica del pacchetto AppleWorks
- Ottima conoscenza dei principali applicativi per la gestione della posta elettronica (Eudora, Outlook, Apple Mail)
- Buone competenze nella gestione di database implementati su Base Microsoft Access
- Buona conoscenza degli applicativi di larga diffusione per la gestione dell'agenda quali Microsoft Outlook e AppleiCal

## ATTIVITA' ED INTERESI PROFESSIONALI

<b>2000-2009</b>	- Segretario della Pro Loco "Novi Velia"
<b>2009 – 2014</b>	- Vice Sindaco con delega alla cultura e alla scuola presso il Comune di Novi Velia (SA)
<b>Dal 2009 ad oggi</b>	- Membro del Consiglio d'Amministrazione dell'Associazione Calcistica US Novi Velia
<b>2014-2017</b>	- Vice Sindaco con delega ai servizi sociali, cultura, cimitero e politiche giovanili presso il Comune di Novi Velia (SA)
<b>Dal 2014 ad oggi</b>	- Giornalista per l'Associazione "Il Palistro e la Torre" con sede in Ceraso (SA) e Novi Velia
<b>2016-2017</b>	- Consigliere della Provincia di Salerno con delega alla Polizia Provinciale – Piccoli Comuni – Politiche sociali e giovanili e centri per l'impiego

<b>Dal giugno 2018 ad oggi</b>	- Consigliere e Capogruppo di maggioranza presso il Comune di Novi Velia (SA)
<b>Da settembre 2018 ad oggi</b>	- Consigliere Comunità Montana "Gelbison & Cervati" di Vallo della Lucania
	- Consigliere politico del Presidente della Provincia di Salerno con delega ai Fondi Europei
<b>Dal 2018 al 2021</b>	- Consigliere PSI della Provincia di Salerno, con delega alla programmazione scolastica, pari opportunità, rapporti con la Regione Campania e dei Comuni, politiche giovanili
<b>Dal 2021 al 2023</b>	- Consigliere Pd della Provincia di Salerno, con incarico di VICE PRESIDENTE e delega alle politiche giovanili e sport
<b>Dal 2023 al 2025</b>	- Consigliere Pd della Provincia di Salerno, con incarico di VICE PRESIDENTE e delega alle politiche giovanili e corpi idrici superficiali
<b>Dal 4 ottobre 2024 al 6 aprile 2025</b>	- PRESIDENTE f.f. della PROVINCIA di SALERNO
<b>Dal 15 maggio 2025 ad oggi</b>	- VICE PRESIDENTE della PROVINCIA di SALERNO, con delega alle politiche giovanili

Padula, il 21.10.25

Il sottoscritto dichiara, ai sensi degli articoli 46,47 e 76 del DPR n. 445/2000, che le informazioni riportate nel presente Curriculum vitae sono esatte e veritieri.

Prof. Giovanni Gazzo  
